



Varsågod!

Här är din förenings årsredovisning

I årsredovisningen kan du läsa om föreningens ekonomi och fastighet, Styrelsen redogör för vad som hänt under det gångna året och vad som planeras för kommande år. Årsredovisningen ger dig insyn i föreningen. Den visar föreningens ekonomiska ställning och resultatet för verksamhetsåret. Ta gärna en stund och läs igenom den. På insidan av omslagets baksida kan du läsa mer om hur du läser din bostadsrättsförenings årsredovisning.

Årsredovisningen är att betrakta som en värdehandling, så spara den.

Att bo i bostadsrätt

Bostadsrätt är en boendeform där det är bostadsrättsföreningen som äger fastigheten. En bostadsrättsinnehavare och medlem i en bostadsrättsförening har nyttjanderätt till sin bostad.

Det är en attraktiv boendeform som många lockas av, inte minst tack vare de stora möjligheterna att själv påverka sitt boende i form av att förändra i bostaden och att aktivt delta i styrelsens arbete för att förvalta värdet i fastigheten.

Bostadsrätten är juridiskt sett en komplex boendeform som omfattas av flera rättsområden – bland andra bostadsrättslagen, lagen om ekonomiska föreningar och hyreslagen. Föreningen kan agera utifrån en rad olika roller – fastighetsägare, hyresvärd, arbetsgivare, låntagare, köpare av produkter och tjänster, beställare av byggtreprenader och mycket annat. SBC kan stötta föreningen i samtliga dessa roller.

En välskött bostadsrättsförening

Vad som är en välskött bostadsrättsförening kan man säkert diskutera, då många parametrar spelar in, men vi på SBC har några saker som vi tycker är extra viktiga. Till att börja med är det viktigt att planera föreningens ekonomi, finansiering och underhåll långsiktigt. Till exempel genom en flerårsbudget och en aktuell uppdaterad underhållsplan. Styrelsearbetet ska vara så bekymmersfritt som möjligt, därför är det en god idé att få hjälp och stöd genom en professionell förvaltning. Styrelsen bör också vara lyhörd inför medlemmarnas önskemål, informera medlemmarna och ge dem möjlighet till en god dialog med styrelsen. Det gör det också lättare att få fler medlemmar att engagera sig i sin förening vilket vi på SBC tycker är bra. Föreningen ska också verka för en god, säker och trygg boendemiljö för alla boende i bostadsrättsföreningen. Om problem uppstår i föreningen eller med fastigheten är det en god idé att ha experter inom områden som teknik och juridik till sitt förfogande.

SBC Boendeindikator

SBC har under senare år sett en stor efterfrågan bland bostadsrättsföreningar, mäklare, köpare och säljare samt andra intressenter att enkelt kunna analysera hur välskött en bostadsrättsförening är.

SBC har därför lanserat SBC Boendeindikator, en modell som ger såväl styrelse som andra intressegrupper en indikation på hur välskött en förening är.

SBC Boendeindikator är en bedömning av en bostadsrättsförening utifrån tre huvudsakliga parametrar fastighet, förvaltning och boendemiljö. SBC analyserar föreningen noggrant på en mängd olika områden med utgångspunkt i de tre huvudparametrarna. Analysen ger styrelsen en plattform att arbeta vidare utifrån och inom vilka områden det finns förbättringspotential. Om den analyserade bostadsrättsföreningen lever upp till de krav vi på SBC ställer på en välskött bostadsrättsförening får föreningen stämpeln "SBC Godkänd". Stämpeln är en indikator på att föreningen arbetar aktivt för ett ökat värde på föreningens fastighet, en mer effektiv förvaltning och en ökad boendenytta.

Skulle din förening bli SBC Godkänd? Alla föreningar är välkomna att genomgå analysen SBC Boendeindikator. För mer information, kontakta SBC.

Kundtjänst från tidig morgon till sen kväll

Vår kundtjänst har öppet alla vardagar kl. 07–21 för att hjälpa alla boende och styrelser i de bostadsrättsföreningar vi förvaltar.

Ring 0771-722 722 eller mejla till kundtjanst@sbc.se om du har frågor om ditt boende eller din bostadsrättsförening.

Vill du veta mer – besök www.sbc.se

Årsredovisning

Bostadsrättsföreningen Bryggdäcket

Styrelsen får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2019.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

I styrelsens uppdrag ingår det att planera underhåll och förvaltning av fastigheten, fastställa föreningens årsavgifter samt se till att ekonomin är god. Via årsavgifterna ska medlemmarna finansiera kommande underhåll och därför gör styrelsen årligen en budget som ligger till grund för dessa beräkningar. Storleken på avsättningen till fonden för yttre underhåll bör anpassas utifrån föreningens plan för underhållet. Kommande underhåll kan medföra att nya lån behövs. Föreningen ska verka enligt självkostnadsprincipen och resultatet kan variera över åren beroende på olika åtgärder. Förändringen av föreningens likvida medel kan utläsas under avsnittet Förändring likvida medel.

- Föreningen följer en underhållsplan som sträcker sig mellan åren 2014 och 2043.
- Inga större underhåll är planerade de närmaste åren.
- Medel reserveras årligen till det planerade underhållet. För att se avsättningens storlek, se fondnoten.
- Amortering på föreningens lån sker enligt plan. För mer information, se lånenoten.
- Årsavgifterna planeras vara oförändrade närmaste året.

Fler detaljer och mer information om de olika delarna finns längre fram i förvaltningsberättelsen.

Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Grundfakta om föreningen

Bostadsrättsföreningen registrerades 1985-02-04. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1994-05-05 och nuvarande stadgar registrerades 2018-11-14 hos Bolagsverket. Föreningen har sitt säte i Göteborg.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Styrelsen

Christina Carlsson	Ledamot	
Joel Edlund	Ledamot	Slutar 2020-03-01
Eva Kjellberg Andinsson	Ledamot	
Kristina Olerius Larsson	Ledamot	
Anna-Lena Olin	Ledamot	
Gunilla Pedersen	Ledamot	
Bengt Cederholm	Suppleant	
Martin Niklasson	Suppleant	

Vid kommande ordinarie föreningsstämma löper mandatperioden ut för följande personer:

Bengt Cederholm, Eva Kjellberg Andinsson, Martin Niklasson, Kristina Olerius Larsson och Gunilla Pedersen.

Styrelsen har under året avhållit 12 protokollförda sammanträden.

Revisor

Hans Jonasson	Ordinarie Extern	Frejs Revisorer AB
---------------	------------------	--------------------

Valberedning

Simon Repfennig
Marianne Riltoft

Sammanställande

Stämmor

Ordinarie föreningsstämma hölls 2019-06-04.

Fastighetsfakta

Föreningens fastighet har förvärvats enligt nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
ÄLVSborg 15	1991	Göteborg
ÄLVSborg 11	1991	Göteborg
ÄLVSborg 12	1991	Göteborg
ÄLVSborg 14	1991	Göteborg

Fullvärdesförsäkring finns via Bostadsrätternas medlemsförsäkring.
Ansvarsförsäkring ingår för styrelsen.

Byggnadernas uppvärmning är fjärrvärme.

Byggnadsår och ytor

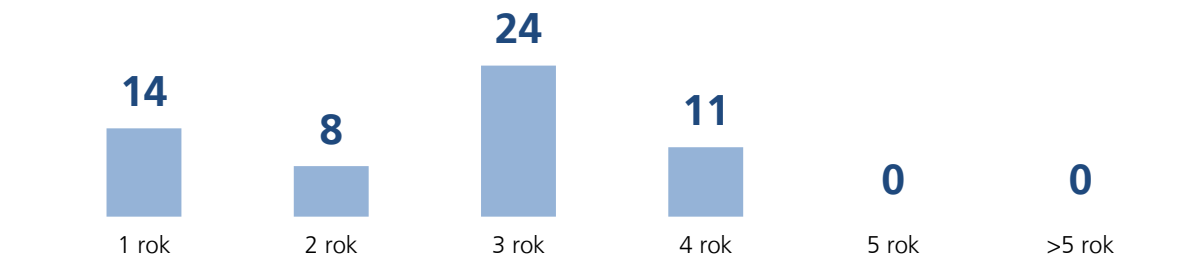
Fastigheterna bebyggdes 1968 och består av 4 flerbostadshus.
Fastigheternas värdeår är 1968.

Byggnadernas totalyta är enligt taxeringsbeskedet 5 431 m², varav 4 049 m² utgör lägenhetsyta och 1 382 m² utgör lokalyta.

Lägenheter och lokaler

Föreningen upplåter 56 lägenheter med bostadsrätt samt 1 lägenhet och 4 lokaler med hyresrätt.

Lägenhetsfördelning:



Verksamhet i lokalerna	Yta	Löptid
Livsmedelshandel	995 m ²	2022-09-30
Frisörsalong	69 m ²	2022-09-30
Pizzeria	68 m ²	2022-12-31
Svensk Fastighetsförmedling	250 m ²	2024-08-31

Föreningen är frivilligt momsregistrerad avseende verksamhetslokaler.

Byggnadernas tekniska status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2014 och sträcker sig fram till 2043. Underhållsplanen uppdaterades 2019.

Nedanstående underhåll har utförts eller planeras:

Utfört underhåll	År	Kommentar
Bergvärme/solenergi	2019	Utredningar och analyser av ev. framtida installation påbörjas 2018
Sol-och bergvärme fastigheterna	2019	Info medlemmar och offert solenergi/bergvärme start 2018
Garantibesiktning 5 år nya Påvelund centrum	2019	
Fiberoptik installation lokalhyresgäster, ej Willys	2019	
Begäran ändring av Stadsbyggnadsplanen. Genomgång mot skolan. Konsult Rune är inkopplad	2019	Inlämnad feb-16. Pågår 2019. Avslag från SBK
Hitta ny hyresgäst lokal	2019	Svensk Fastighetsförmedling tillträder som ny hyresgäst 2019-09-01
Revidering underhållsplan	2019	
Plattläggning vid sidan av nya parkeringen	2018	
Fiberoptik, installation hela brf	2018	Utredning påbörjad 2016
Målning golvyta loftgång 39:an	2018	Offertförfrågan 2017
Radonmätning	2018	Klar 2018
Höjning av p-platsavgifter	2018	
Fler moped och cykelplatser skapas	2018	
Hyresavtal för bilparkering upprättas	2018	Slutförs 2019
Ritningar över fastigheterna beställd SBC	2018	
Fasadvätt	2018	Offertförfarande påbörjad 2016
Ändring av stadgar	2018	
Cykelrensning förråd	2017	
Nya cykelparkeringar utomhus	2017	
Läckage via vind 39:an	2017	
Byte av leverantör sophämtning /till Hans Andersson recycling	2017	
Vattenskada 3 lägenheter	2017	
Dränering Ängkärrsgången 6	2017	
Serviceavtal Atmosfär Partner	2017	
Höjda avgifter för moped och MC platser	2017	
Mögelpåväxt i torkrum	2017	Klar 2019
Hyresavtal med Ditt Mode uppsagt från hyresgäst	2017	Kontrakt utgår 2019-06-30 förlängdes 20190815
Omförhandlat lån	2017	
Läckage fönsterkarmar, 3 lgh på 39:an	2017	Beräknas avslutas 2018
Renovering ytskikt gången 39:an	2017	

Renovering och utbyggnad	2017	
Parkering, breddar platser, nya parkeringar tillkommer, byte av brunnar 5 st, byte av elkabel och eldosor, förberedelse för ny eldragningsmotsatt sida dagens elstolpar, ny asfaltsläggning, nya räcken och ny bom		
Ventilationsproblem, butikslokaler	2016 - 2017	
Gothnet anslutningsstation, hyresavtal 10 år	2016	
Nya lås gemensamma förråd/barnvagnsrum	2016	
Genomför förbättring Värmesystem. Montering/byte termostatventiler Qsec	2016	
Påbörjad renovering, smidesstaket, porttelefon av 39an loftgång	2016 - 2017	
Cykelställ samt markarbete, innergården	2016	
Borttagning parabol på 39an	2016	
Hemsidan brf färdigställd	2016	
Byggt till förråd under trappor på 39an	2016	
Justering ytterdörrar 39an	2016	
Förbättring o besiktning lekplats	2016	
Presto brandsynsavtal, inkl brandskyddsutrustning	2016	
Nya fläktar torkrummet	2016	
Postlåda enl krav PostNord till butikerna	2015	Q3
Fukt i bjälklag mellan källare o butik	2015	Q4 2015 värmestam
Fukt i källargång, kulvertgång 39an	2015	Q4 2015
Plantering av häckar Traneredsv 35	2015	Q4 2015
Ny lokalhyresgäst Ditt Mode	2015	Q3 2015
Omläggning av 2st lån Handelsbanken	2015	Q3 2015
Slutbesiktning ombyggnad Centrum	2015	Q2 2015
Läckage cykelrummet Ängkärrsgången 6	2015	fortgår under 2016
Spolning/filmning VA	2015 - 2016	
Påbörjat utredning värmesystem	2015 - 2016	
Vattenskador 2 lägenheter	2015	Q4 2015
Kompl avtal nyttjanderätt mark utanför butikerna	2015	Q4 2015
Bindning av lån rörliga - 2 år. Swedbank	2015	Q4 2015
Uppgradering av central bredband/tv Seths Antenn	2015	Q4 2015
Inköp av tvättmaskin	2015	Q1 2015
Höjning avgifter 5%	2015	2015-01-01
Momsansökan återbet av felaktig moms	2015	Q1 2015
Byte av mellanväggar terrass 39an	2015	avslutades Q1 2015
Omdragning varm-kallvattenrör och värmesystem för lägh.39 ABC	2014	

Fuktskador Hemköp, Frysrums och yttervägg Vagn garage	2014	Byte av lokalhyresgäst Hemköp
Renoverat och upplåtit lgh 12	2014	
Pizzerian tar över lokal Fåfången, gör servering. Ombyggnad av lokaler	2014	
Byte av mellanväggar terasser 39:an	2014 - 2015	Ombyggn Påv.Centrum
Takomläggning	2014	Tidigarelagt ett år
Reparation av bjälklag i livsmedelshandeln	2014	Fuktskada
Målning P-platser medlemmar	2014	I samband med ombyggn av Påv.Centr
Toppning och målning P-plats butik	2014	I samband med ombyggnad av Påv Centrum
Nytt hyresavtal med Willys Hemma, Axfood	2014	
Uppgradering av el och ventilation i affärshuset 39	2014	
Nya radiatorer Frisör	2014	
Byte av utebelysning under loftgång	2014	
Byte av tvättmaskin och uppfräschning av mangelrum	2014	
Utveckling av Nya Påvelund Centrum. Byte fasad och fönsterdörrpartier, tillbyggnad torgyta, igenbyggnad av passage i huskropp 39.	2014 - 2015	Beräknas klart februari 2015
Vattenskador i 7 st lägenheter	2014	
OVK Energideklaration upprättats	2014	
Ansning av träd och buskar	2014	
Fukt i bjälklag mellan källare och livsmedelsbutik	2014	Beräknat klart februari 2015
Uppgradering ventilation, pizzerian	2013	Obligatoriskt pga nya byggnadsnormer
Renovering av affärslokaler	2013	Sammanslagning av 2 st affärslokaler, uppfräschning av en tredje affärslokal inför uthyrning
Bytt värmepaket i livsmedelsbutik	2012	
Uppfräschning och förberedelse för sopsortering i soprum	2012	
Utbyte av ventilation i affärslokaler	2012 - 2013	
Service och uppfräschning av tvättstuga	2012	
Energieffektivisering värmesystem	2012	
Renovering Lekplats	2011 - 2012	
Hyreslägenhet 37B totalrenoverad	2011	
Avlopp utanför 35:an reparerat pga sättningskador	2011	
Fönsterbyten loftgång	2010	Inklusive byte av altandörrar
Reparation av fjärrvärmekulvert	2009	
Renovering av lokaler	2009	Renovering av toalett och biutrymmen frisörsalongen
Renovering cykelrum	2009	
Fönsterbyten i plan 1 och plan2	2009	
Renovering av lokaler	2009	Byte golv frisörsalongen
Målning / kantlimning Asfalt	2009	
Renovering av lokaler	2009	Renovering toalett Pizzeria

Renovering av lokaler	2009	Renovering av toalett, byte golv presentbutik
Fasadvätt	2008	
Renovering källargång tvättstuga	2008	
Asfaltering av affärsparkering	2008 - 2009	
Säkerhetsbelysning Traneredsvägen 39	2008	
Julbelysning i affärsträd	2008	
Uppfräschning, målning affärsgång	2008	
Renovering trapphus, byte av dörrar och entrépartier i trapphus	2007	
Renovering av balkonger	2006	
Byte av föreningens lås	2004	
Byte av reglerventiler	2004	
Renoverat tak och fasad i affärslänga	2001	
Renoverat elsystem och ventilation i lokaler	2001 - 2005	
Fjärrvärme	2000	
Byte av samtliga takfönster	1996	
Renovering och tilläggsisolering av fasader	1996	
Takomläggning	1991	

Planerat underhåll	År	Kommentar
Takarbeten, målning och byte plåtskoning	2020	Genomgång av alla tak
Elinventering av fastigheterna	2020	Kontakt tagen med FAS el
Skyddsrum, besiktning MSB	2020	påbörjas 2019 och avslutas 2020
Laddplatser elfordon	2021	Påbörjar översikt om laddstolpar
Energideklaration	2023	giltighetstid 10 år
Ev. ny ansökan om ändring av stadsbyggnadsplanen innegården. Ny kontakt med konsult Rune tas.	2023	Påbörjar samtal med konsult 2020

Förvaltning

Föreningens förvaltningsavtal och övriga avtal.

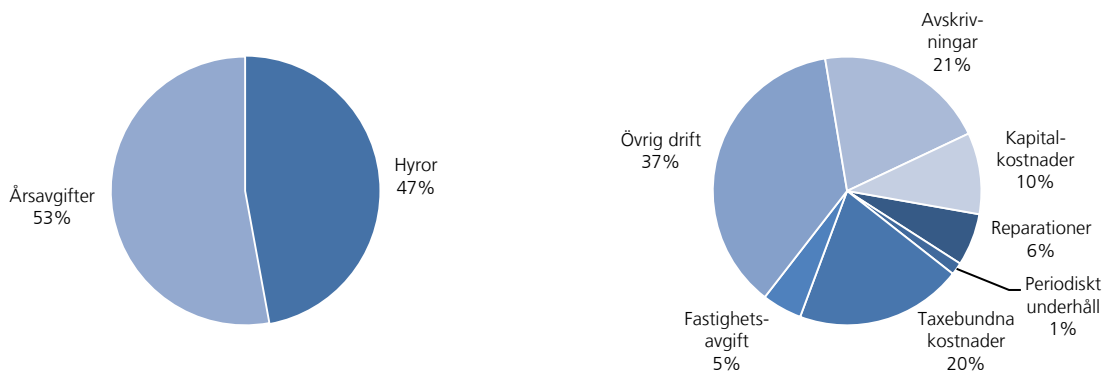
Avtal	Leverantör
Internetleverantör	GothNet via olika tjänsteleverantörer
Teknisk förvaltning	Föreningens styrelse och SBC
Lägenhetsförteckning	SBC Sveriges BostadsrättsCentrum AB
Ekonomisk förvaltning	SBC Sveriges BostadsrättsCentrum AB
Ventilation och styrsystem	Atmosfär partner AB
Markskötsel	fastighetsförvaltning via SBC(Esplanad)
Fjärrvärme	Göteborgs Energi
Elförsörjning	DinEl
Grönområdesskötsel	Önnerholms Trädgårdsanläggningar AB
Fastighetservice	Fastighetsförvaltning via SBC(Esplanad)
Städning	Bohus städ
Sophantering	Veolia AB
Kabel TV	Kanal Digital
CPG Bevakning AB	Bevakningstjänst

Föreningens ekonomi

FÖRÄNDRING LIKVIDA MEDEL	2019	2018
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	2 081 085	1 918 221
INBETALNINGAR		
Rörelseintäkter	3 955 247	3 922 196
Finansiella intäkter	65	112
Minskning kortfristiga fordringar	0	56 099
Kapitaltillskott	0	280 000
	3 955 312	4 258 407
UTBETALNINGAR		
Rörelsekostnader exkl avskrivningar	2 269 925	2 629 227
Finansiella kostnader	319 187	383 489
Ökning av materiella anläggningstillgångar	0	541 192
Ökning av kortfristiga fordringar	12 695	0
Minskning av långfristiga skulder	269 976	282 256
Minskning av kortfristiga skulder	88 346	259 379
	2 960 129	4 095 543
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT*	3 076 267	2 081 085
ÅRETS FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	995 182	162 864

*Likvida medel redovisas i balansräkningen under posterna Kassa och Bank samt Övriga fordringar.

Fördelning av intäkter och kostnader



Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 377 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,3 procent av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1 procent av lokalernas taxeringsvärde.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ny lokalhyresgäst Svensk Fastighetsförmedling

Se beskrivning under byggnadens tekniska status och utfört underhåll

Medlemsinformation

Medlemslägenheter: 56 st

Överlåtelse under året: 0 st

Beviljade andrahandsuthyrningar: 2 st

Överlåtelse- och pantsättningsavgift tas ut enligt stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare.

Antal medlemmar vid räkenskapsårets början: 76

Tillkommande medlemmar: 9

Avgående medlemmar: 12

Antal medlemmar vid räkenskapsårets slut: 73

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2019	2018	2017	2016
Årsavgift/m ² bostadsrättsyta	525	524	525	525
Hyror/m ² hyresrättsyta	1 200	1 105	1 101	1 095
Lån/m ² bostadsrättsyta	5 310	5 378	5 448	5 498
Elkostnad/m ² totalyta	15	16	18	16
Värmekostnad/m ² totalyta	74	79	74	83
Vattenkostnad/m ² totalyta	18	19	18	15
Kapitalkostnader/m ² totalyta	59	71	65	65
Soliditet (%)	48	46	45	45
Resultat efter finansiella poster (tkr)	694	247	158	593
Nettoomsättning (tkr)	3 944	3 918	3 826	3 824

Ytuppgifter enligt taxeringsbesked, 4 049 m² bostäder och 1 382 m² lokaler.

Förändringar eget kapital

	Belopp vid årets utgång	Förändring under året	Disposition av föregående års resultat enl stämmans beslut	Belopp vid årets ingång
Bundet eget kapital				
Inbetalda insatser	16 111 610	0	0	16 111 610
Upplåtelseavgifter	5 987 966	0	0	5 987 966
Kapitaltillskott	280 000	0	0	280 000
Fond för yttre underhåll	2 041 408	654 183	-456 479	1 843 704
S:a bundet eget kapital	24 420 984	654 183	-456 479	24 223 280
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat	-4 964 971	-654 183	703 397	-5 014 185
Årets resultat	693 759	693 759	-246 918	246 918
S:a ansamlad förlust	-4 271 212	39 576	456 479	-4 767 267
S:a eget kapital	20 149 772	693 759	0	19 456 013

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

årets resultat	693 759
balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-4 310 788
reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	<u>-654 183</u>
summa balanserat resultat	-4 271 212

Styrelsen föreslår följande disposition:

av fond för yttre underhåll ianspråk tas

att i ny räkning överförs

46 307

-4 224 905

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till följande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER		2019	2018
RÖRELSEINTÄKTER			
Nettoomsättning	Not 2	3 943 732	3 917 997
Övriga rörelseintäkter	Not 3	11 515	4 199
Summa rörelseintäkter		3 955 247	3 922 196
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftkostnader	Not 4	-1 661 156	-2 092 124
Övriga externa kostnader	Not 5	-406 690	-344 717
Personalkostnader	Not 6	-202 079	-192 386
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-672 441	-662 674
Summa rörelsekostnader		-2 942 366	-3 291 901
RÖRELSERESULTAT		1 012 881	630 295
FINANSIELLA POSTER			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		65	112
Räntekostnader och liknande resultatposter		-319 187	-383 489
Summa finansiella poster		-319 122	-383 377
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		693 759	246 918
ÅRETS RESULTAT		693 759	246 918

Balansräkning

TILLGÅNGAR		2019-12-31	2018-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 8	39 116 601	39 774 712
Maskiner	Not 9	0	0
Inventarier	Not 10	1 898	16 229
Summa materiella anläggningstillgångar		39 118 500	39 790 940
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 11	500	500
Summa finansiella anläggningstillgångar		500	500
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		39 119 000	39 791 440
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Avgifts- och hyresfordringar		5 000	5 000
Övriga fordringar inkl SBC Klientmedel	Not 12	3 229 858	2 232 843
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	11 515	0
Summa kortfristiga fordringar		3 246 373	2 237 843
KASSA OCH BANK			
Kassa och bank		1 852	2 505
Summa kassa och bank		1 852	2 505
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		3 248 225	2 240 348
SUMMA TILLGÅNGAR		42 367 225	42 031 788

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER		2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		22 099 576	22 099 576
Kapitaltillskott		280 000	280 000
Fond för yttre underhåll	Not 14	2 041 408	1 843 704
Summa bundet eget kapital		24 420 984	24 223 280
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-4 964 971	-5 014 185
Årets resultat		693 759	246 918
Summa fritt eget kapital		-4 271 212	-4 767 267
SUMMA EGET KAPITAL		20 149 772	19 456 013
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Skulder till kreditinstitut	Not 15,16	20 927 125	21 197 101
Summa långfristiga skulder		20 927 125	21 197 101
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut	Not 15,16	269 976	269 976
Leverantörsskulder		142 876	190 344
Skatteskulder		307 848	298 264
Övriga skulder		37 306	53 308
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	532 321	566 781
Summa kortfristiga skulder		1 290 327	1 378 674
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		42 367 225	42 031 788

Noter

Belopp anges i kronor om inte annat anges.

Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med BFNAR 2016:10, Årsredovisning i mindre företag (K2).

Förenklingsregeln gällande periodiseringar har tillämpats.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråktagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Avskrivningar på anläggningstillgångar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärdet och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningar uttryckt i antal år tillämpas.

Avskrivningar	2019	2018
Byggnader	63 år	63 år
Fastighetsförbättringar	83, 133, 200 år	83, 133, 200 år
Värmeanläggning	20 år	20 år
Fönster	40 år	40 år
Fastighetsrenoveringar	15 år	15 år
Inventarier	5 år	5 år
Inhägnad	30 år	30 år
Parkering	30 år	30 år
Fiberinstallation	20 år	20 år

Likvida placeringar värderas i enlighet med Årsredovisningslagen till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet.

Not 2 NETTOOMSÄTTNING

	2019	2018
Årsavgifter	2 096 175	2 092 904
Hyror bostäder	45 735	45 735
Hyror lokaler momspliktiga	1 681 320	1 544 499
Hyror garage/parkering moms	0	33 167
Hyror parkering	128 251	130 940
Hyror förråd	11 660	11 760
Kabel-TV intäkter	27 360	27 340
Hyresrabatt	-78 418	0
Värmeintäkter	31 652	31 652
Öresutjämning	-3	1
	3 943 732	3 917 997

Not 3	ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER	2019	2018
	Fakturerade kostnader	11 515	0
	Övriga intäkter	0	4 199
		11 515	4 199
Not 4	DRIFTKOSTNADER	2019	2018
	Fastighetskostnader		
	Fastighetsskötsel beställning	7 126	6 818
	Fastighetsskötsel gård entreprenad	65 200	61 400
	Fastighetsskötsel gård beställning	189 090	164 567
	Snöröjning/sandning	0	54 143
	Städning entreprenad	45 917	44 300
	OVK Obl. Ventilationskontroll	27 901	0
	Hissbesiktning	1 465	0
	Myndighetstillsyn	0	14 013
	Bevakning	59 175	58 776
	Gård	641	0
	Serviceavtal	35 912	32 132
	Förbrukningsmateriel	10 807	7 406
	Brandskydd	14 331	12 380
		457 563	455 936
	Reparationer		
	Lokaler	101 218	39 718
	Gemensamma utrymmen	1 521	0
	Tvättstuga	11 816	8 652
	Vind	1 521	0
	Källare	4 579	0
	Entré/trapphus	1 262	1 080
	Lås	8 676	4 080
	VVS	4 000	1 688
	Ventilation	1 735	0
	Elinstallationer	8 437	5 697
	Hiss	18 546	11 361
	Fasad	11 515	2 811
	Fönster	0	10 097
	Mark/gård/utemiljö	18 988	0
	Garage/parkering	6 643	3 004
	Skador/klotter/skadegörelse	914	0
	Vattenskada	5 226	107 148
		206 596	195 335
	Periodiskt underhåll		
	Lokaler	17 600	0
	Elinstallationer	28 707	0
	Hiss	0	75 471
	Huskropp utvändigt	0	24 375
	Tak	0	59 313
	Fasad	0	107 949
	Mark/gård/utemiljö	0	189 372
		46 307	456 479

Not 4	DRIFTKOSTNADER, fortsättning	2019	2018
	Taxebundna kostnader		
	El	81 626	87 392
	Värme	401 960	428 394
	Vatten	95 271	104 318
	Sophämtning/renhållning	76 041	79 582
		654 898	699 687
	Övriga driftkostnader		
	Försäkring	71 226	68 817
	Kabel-TV	62 772	62 763
	Bredband	3 704	3 348
		137 702	134 929
	Fastighetsskatt/Kommunal avgift	158 089	149 759
	TOTALT DRIFTKOSTNADER	1 661 156	2 092 124
Not 5	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2019	2018
	Kreditupplysning	2 443	919
	Tele- och datakommunikation	501	458
	Juridiska åtgärder	32 602	24 774
	Inkassering avgift/hyra	2 550	8 392
	Revisionsarvode extern revisor	19 514	18 002
	Föreningskostnader	15 692	15 424
	Styrelseomkostnader	0	4 745
	Fritids- och trivselkostnader	960	2 930
	Förvaltningsarvode	221 682	213 769
	Förvaltningsarvodena övriga	0	14 000
	Administration	11 588	11 058
	Korttidsinventarier	4 912	0
	Konsultarvode	88 035	24 157
	Bostadsrätterna Sverige Ek För	6 210	6 090
		406 690	344 717
Not 6	PERSONALKOSTNADER	2019	2018
	Anställda och personalkostnader		
	Föreningen har inte haft någon anställd.		
	Följande ersättningar har utgått		
	Styrelse och internrevisor	160 000	150 000
	Sociala kostnader	42 079	42 386
		202 079	192 386

Not 7	AVSKRIVNINGAR	2019	2018
	Byggnad	352 305	352 305
	Förbättringar	305 805	294 569
	Inventarier	14 330	15 800
		672 441	662 674

Not 8	BYGGNADER OCH MARK	2019-12-31	2018-12-31
	Akkumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	50 334 924	49 793 732
	Nyanskaffningar	0	541 192
	Utgående anskaffningsvärde	50 334 924	50 334 924
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-10 560 212	-9 913 338
	Årets avskrivningar enligt plan	-658 110	-646 874
	Utgående avskrivning enligt plan	-11 218 322	-10 560 212
	Planenligt restvärde vid årets slut	39 116 601	39 774 712
	I restvärdet vid årets slut ingår mark med	6 320 690	6 320 690
	Taxeringsvärde		
	Taxeringsvärde byggnad	43 000 000	36 200 000
	Taxeringsvärde mark	36 960 000	26 955 000
		79 960 000	63 155 000
	Uppdelning av taxeringsvärde		
	Bostäder	72 000 000	55 800 000
	Lokaler	7 960 000	7 355 000
		79 960 000	63 155 000

Not 9	MASKINER	2019-12-31	2018-12-31
	Akkumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	6 990	6 990
	Nyanskaffningar	0	0
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående anskaffningsvärde	6 990	6 990
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-6 990	-6 990
	Årets avskrivningar enligt plan	0	0
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående ack. avskrivningar enligt plan	-6 990	-6 990
	Redovisat restvärde vid årets slut	0	0

Not 10	INVENTARIER	2019-12-31	2018-12-31
	Akkumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	126 647	126 647
	Nyanskaffningar	0	0
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående anskaffningsvärde	126 647	126 647
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-110 418	-94 618
	Årets avskrivningar enligt plan	-14 330	-15 800
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående ack. avskrivningar enligt plan	-124 748	-110 418
	Redovisat restvärde vid årets slut	1 899	16 229
Not 11	ANDRA LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV	2019-12-31	2018-12-31
	Insats Bostadsrätterna Sverige	500	500
		500	500
Not 12	ÖVRIGA FORDRINGAR	2019-12-31	2018-12-31
	Skattekonto	155 443	154 200
	Klientmedel hos SBC	3 074 415	2 078 580
	Inkasso	0	63
		3 229 858	2 232 843
Not 13	FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2019-12-31	2018-12-31
	Fakturerade kostnader	11 515	0
		11 515	0
Not 14	FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL	2019-12-31	2018-12-31
	Vid årets början	1 843 704	1 624 736
	Reservering enligt stadgar	654 183	654 183
	Extra reservering enligt stämmobeslut	0	0
	lanspråktagande enligt stadgar	0	0
	lanspråktagande enligt stämmobeslut	-456 479	-435 215
	Vid årets slut	2 041 408	1 843 704

Not 15 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Räntesats 2019-12-31	Belopp 2019-12-31	Belopp 2018-12-31	Villkors- ändringsdag
Swedbank	0,860 %	4 500 000	4 600 000	2024-09-25
Handelsbanken	1,050 %	4 645 932	4 695 356	2021-12-01
Handelsbanken	1,590 %	339 313	339 313	2022-12-01
Handelsbanken	1,590 %	7 031 496	7 103 248	2022-12-01
Swedbank	1,570 %	4 680 360	4 729 160	2023-09-25
Summa skulder till kreditinstitut		21 197 101	21 467 077	
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut		-269 976	-269 976	
		20 927 125	21 197 101	

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 19 847 221 kr.

Not 16 STÄLLDA SÄKERHETER

	2019-12-31	2018-12-31
Fastighetsinteckningar	22 794 000	22 794 000

Not 17 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2019-12-31	2018-12-31
Ränta	18 940	9 412
Avgifter och hyror	513 381	557 369
	532 321	566 781

Not 18 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER ÅRETS SLUT

Inga större underhåll är planerade

Styrelsens underskrifter

VÄSTRA FRÖLUNDA den 17 / 2 2020


Christina Carlsson
Ledamot


Joel Edlund
Ledamot


Eva Kjellberg Andinsson
Ledamot


Kristina Olerius Larsson
Ledamot


Anna-Lena Olin
Ledamot


Gunilla Pedersen
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den 19 / 3 2020


Hans Jonasson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Bryggdäcket

Org.nr 716408-9174

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Bryggdäcket för räkenskapsåret 2019.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2019-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsd i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsd i Sverige

1

alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

↓

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Bryggdäcket för räkenskapsåret 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

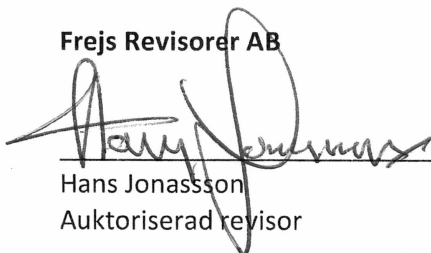
↓

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg den 19 mars 2020

Frejs Revisorer AB



Hans Jonasson
Auktoriserad revisor

Hur man läser en årsredovisning

Årsredovisningen är den redovisning styrelsen lämnar över ett avslutat räkenskapsår och som behandlas vid föreningsstämman. Årsredovisningen ska innehålla förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och noter.

1. Förvaltningsberättelsen

Redogörelse av verksamheten i form av text och tabeller.

2. Resultaträkningen

Visar föreningens samtliga intäkter och kostnader under räkenskapsåret. Överstiger intäkterna kostnaderna blir mellanskillnaden vinst. Vid omvänt förhållande uppstår förlust. Styrelsen föreslår för föreningsstämman hur årets resultat ska disponeras.

3. Balansräkningen

Visar föreningens samtliga tillgångar och skulder samt eget kapital vid den sista dagen i föreningens räkenskapsår. Föreningens tillgångar består av anläggningstillgångar (t ex fastigheter, inventarier samt finansiella tillgångar och omsättningstillgångar (t ex likvida medel och kortfristiga fordringar).

Föreningens skulder består av långfristiga skulder (t ex fastighetslån) och kortfristiga skulder (t ex förskottshyror och leverantörsskulder).

Under eget kapital redovisas grundavgifter, olika fonder samt disponibla vinstmedel eller ansamlad förlust.

Termer i årsredovisningen

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar i föreningen som är avsedda för långvarigt bruk.

AVSKRIVNINGAR är den kostnad som motsvarar värdeminskning på bl.a. föreningens byggnad och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.

DRIFTSKOSTNADER är kostnader för löpande funktioner i en fastighet. Exempel på driftskostnader i en bostadsrättsförening är värme, el, vatten och avlopp, städning, sophämtning och fastighetsskötsel.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL är en fond som föreningen enligt stadgar och/eller stämmobeslut gör en reservering till årligen. Syftet är att säkerställa utrymme för fastighetens framtida underhåll.

KORTFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning inom ett år.

LIKVIDITET är föreningens betalningsförmåga på kort sikt och utgörs av föreningens tillgängliga bankmedel.

LÅNGFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning om ett år eller senare.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar som löpande förbrukas, säljs eller omvandlas till likvida medel. Omsättningstillgångarna används för att betala löpande utgifter och finansiera den dagliga verksamheten.

SOLIDITET är föreningens eget kapital i procent i förhållande till de totala tillgångarna (benämns som balansomslutning).

STÄLLDA PANTER OCH SÄKERHETER avser de pantbrev/fastighetsinteckningar som föreningen lämnat som säkerhet för erhållna lån.

REVISIONSBERÄTTELSE är där revisorerna uttalar sig om årsredovisningen, förvaltningen och om styrelsens förslag till användande av överskott eller täckande av underskott, samt om de anser att föreningsstämman bör bevilja ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.

UNDERHÅLLSKOSTNADER är utgifter för planerade underhållsåtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande som i redovisningen redovisas direkt som kostnad i resultaträkningen.

VÄRDEHÖJANDE UNDERHÅLL är utgifter för funktionsförbättrande åtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande och som redovisas som investering i balansräkningen och kostnadsförs över tillgångens livslängd (se även "Avskrivningar").

SPARA DIN ÅRSREDOVISNING,
DET ÄR EN VÄRDEHANDLING!



Sveriges
BostadsrättsCentrum

KONTOR

STOCKHOLM (HUVUDKONTOR) 08-775 72 00

UPPSALA 018-65 64 70

GÖTEBORG 031-745 46 00

MALMÖ 040-622 67 70

SUNDSVALL 060-600 80 00

KUNDTJANST@SBC.SE | TEL. 0771-722 722

WWW.SBC.SE